

1. **Порядок формирования органа ученического самоуправления**
   1. Орган ученического самоуправления формируется на выборной основе сроком на один год;
   2. В состав органа ученического самоуправления учащимися 5-11 классов делегируется по два представителя от класса;
   3. Представители 8-11 классов представляют собой структурную единицу органа ученического самоуправления – совет старшеклассников, который избирает из своего состава Председателя совета старшеклассников;
   4. В целях учета мнения учащихся по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, из числа совета старшеклассников формируется Совет обучающихся – 5 человек(по одному - дваот каждой параллели 8-11 классов). Совет обучающихся направляет директору школы мотивированное мнение при принятии отдельных локальных нормативных актов, а также при выборе мер дисциплинарного взыскания с учащихся;
   5. Орган ученического самоуправления самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя органа ученического самоуправления;
   6. Лицо, избранное Председателем органа ученического самоуправления, может быть избрано и Председателем совета старшеклассников;
   7. В составе органа ученического самоуправления могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.
2. **Права органа ученического самоуправления**

Орган ученического самоуправления имеет право:

* 1. Проводить на территории МБОУ «Школа №64» собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
  2. Размещать на территории информацию в отведённых для этого местах, получать время для выступления своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
  3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
  4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
  5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
  6. Представлять интересы и мнения учащихся в администрации школы, на Педагогическом совете, в Управляющем совете, Совете профилактики, посвящённых решению вопросов управления школой;
  7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже 1 раза в месяц;
  8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
  9. Организовывать работу общественных приёмных органа ученического самоуправления, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых учащимися проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
  10. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информироватьучащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;
  11. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий органа ученического самоуправления;
  12. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
  13. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарнойответственности по отношении к учащимся давать заключение о выборе меры дисциплинарной ответственности;
  14. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу МБОУ «Школа №64»;
  15. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений органа ученического самоуправления;
  16. Создавать печатные органы;
  17. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с органами ученического самоуправления других образовательных организаций;
  18. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
  19. Участвовать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  20. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
  21. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
  22. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше;
  23. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

1. **Структура органа ученического самоуправления**
   1. Орган ученического самоуправления МБОУ «Школа №64» строит свою работу в шести направлениях (секторах) практической деятельности: учебный сектор, культурно-досуговый сектор, спортивный сектор, пресс-центр, сектор нравственно-патриотической работы, сектор труда и порядка.
   2. Задачи секторов:
      1. Учебный сектор: содействие в развитии интеллектуальных сил и способностей учащихся, помощь администрации в подготовке и проведении научных конференций:
      2. Культурно-досуговый сектор: формирование и развитие организаторских способностей, организация и проведение творческих дел, обеспечение эстетики проводимых мероприятий, развитие навыков культуры общения;
      3. Спортивный сектор: оказание помощи при проведении спортивных праздников, соревнований и другого рода спортивных мероприятий;
      4. Пресс-центр: своевременное доведение информации, отражающей жизнь школьного коллектива, выпуск газет, информационных листов, фотосъемка проведенных мероприятий;
      5. Сектор нравственно-патриотической работы: формирование нравственного отношения к человеку, Родине; воспитание чувства уважения к окружающим; оказание помощи в проведении благотворительных акций, мероприятий по патриотическому воспитанию.
      6. Сектор труда и порядка: помощь в проведении субботников, помощь администрации в обеспечении порядка в школе, ознакомление учащихся с правилами безопасного поведения, осуществление контроля за выполнением требований внутреннего распорядка.
2. **Функции органа ученического самоуправления**
   1. Орган ученического самоуправлениявыступает от имени учащихся при решении вопросов управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
   2. Подбирает и назначает ответственных за выполнение различных дел;
   3. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеурочной деятельности, создаёт условия для их реализации;
   4. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении МБОУ «Школа №64» проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся;
   5. Участвует в учебно-научной, культурно-досуговой, спортивной, редакционной, военно-патриотической, трудовой сфере деятельности школы.
3. **Заключительные положения**
   1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;
   2. Изменения в настоящее положение вносятся Управляющим советом школы по предложению органа ученического самоуправления.